

**Zamawiający:**

**SŁUŻBY KOMUNALNE GMINY W LYSKACH  
ul. Sikorskiego 2  
44-295 Lyski**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

zadanie:

**Zakup ciągnika na potrzeby Służb Komunalnych Gminy w Lyskach**

numer postępowania: ZP.271.01.2022.SKG

identyfikator postępowania (miniportal)  
**102d5d95-7fc5-4d53-a313-55fa6b573a5e**

Lyski, 28.03.2022 r.

Zawartość specyfikacji:

1. Postanowienia SWZ	str. 2-11	
2. Załącznik nr 1	str. 12-13	formularze oferty;
3. Załącznik nr 2	str. 14	wzór oświadczenia wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
4. Załącznik nr 3	str. 15-16	wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby
5. Załącznik nr 4	str. 17	informacja w sprawie grupy kapitałowej;
6. Załącznik nr 5	str. 18-22	wzór umowy;
7. Załącznik nr 6	str. 23-25	wymagania techniczne;

## §1. Zamawiający

Służby Komunalne Gminy w Lyskach, ul. Sikorskiego 2, 44-295 Lyski

NIP 6423193127

REGON 363225054

tel. (32) 4402149

e-mail: skg@lyski.pl

ePUAP: /skglyski/SkrytkaESP

strona internetowa prowadzonego postępowania oraz na której będą zamieszczane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem:

[www.jo.lyski.bip.gmina.pl/index.php?id=989](http://www.jo.lyski.bip.gmina.pl/index.php?id=989)

## §2. Tryb udzielenia zamówienia

Tryb podstawowy – bez przeprowadzania negocjacji na podstawie art. 275 - 296 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

## §3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są dostawy.  
Kod i nazwa wg wspólnego Słownika Zamówień (CPV);  
16700000-2 – ciągniki
2. Opis przedmiotu zamówienia:
  - 1) przedmiotem zamówienia jest zakup ciągnika na potrzeby Służb Komunalnych Gminy w Lyskach;
  - 2) podstawowe parametry:
    - a) fabrycznie nowy, nieużywany, rok produkcji 2022;
    - b) silnik wysokoprężny o mocy min. 100 KM;
    - c) skrzynia biegów półautomatyczna;
    - d) rodzaj napędu 4x4;
    - e) ilość biegów – minimum 24 przód i 24 tył;
    - f) norma emisji spalin min. EURO 5;
  - 3) wymagane jest przeprowadzenie szkolenia z obsługi przedmiotowego pojazdu;
  - 4) na przedmiot umowy wykonawca winien udzielić gwarancji i rękojmi, która wynosi min. 24 miesiące;
  - 5) szczegółowy opis przedmiotu dostawy został określony w załączniku nr 6 do SWZ – wymagania techniczne;
3. Jeżeli w dokumentacji przetargowej, w tym SWZ użyto przykładowego znaku towarowego, patentu, pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu lub jeżeli zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne w stosunku do określonych w dokumentacji przetargowej, oznaczając takie wskazania lub odniesienia odpowiednio wyrazami „lub równoważny” lub „lub równoważne”, pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w opisie przedmiotu zamówienia. Rozwiązanie równoważne jest także dopuszczalne w sytuacji, gdyby wyraz „równoważny” lub „równoważne” nie znalazło się w opisie przedmiotu zamówienia.
4. Równoważność polega na możliwości zaoferowania przedmiotu zamówienia o nie gorszych parametrach technicznych, konfiguracjach, wymaganiach normatywnych itp. W szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia mogą być podane niektóre charakterystyczne dla producenta wymiary. Nazwy własne producentów materiałów i urządzeń podane w specyfikacji technicznej należy rozumieć jako preferowany typ w zakresie określenia minimalnych wymagań jakościowych. Nie są one wiążące i można dostarczyć elementy równoważne, które posiadają co najmniej takie same lub lepsze normy, parametry techniczne, jakościowe, funkcjonalne, będą tożsame tematycznie

i o takim samym przeznaczeniu oraz nie obniżą określonych w opisie przedmiotu zamówienia standardów.

5. Wszelkie „produkty” pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, by spełnić wymagania stawiane przez zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis minimalnych wymagań parametrów jakościowych zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak, więc posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy.
6. Zamawiający zobowiązuje wykonawców do wskazania elementów urządzeń i materiałów równoważnych do zastosowania w stosunku do dokumentacji przetargowej. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały i urządzenia spełniają wymagania określone w dokumentacji przetargowej w tym SWZ. Brak wskazania tych elementów będzie traktowane, jako wybór elementów opisanych w dokumentacji przetargowej w tym SWZ.

#### **§4. Wymagania dotyczące podwykonawstwa**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać firmę podwykonawcy (o ile jest już znana). Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca pozostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, tj. bez udziału podwykonawców.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 – 123 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

#### **§5. Oferty częściowe**

Oferta musi obejmować całość zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

#### **§6. Informacja na temat przewidywanych zamówień polegających na powtórzeniu dodatkowych robót budowlanych / usług / dostaw**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.

## §7. Oferty wariantowe

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.

## §8. Opis sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań

Zamawiający nie stawia wymogu w tym zakresie.

## §9. Termin wykonania zamówienia i forma wynagrodzenia

1. Zamówienie należy zrealizować w terminie: **do 8 miesięcy** od daty zawarcia umowy.
2. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi jednorazowo w terminie do 30 dni od daty dostarczenia do zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
3. Protokół zdawczo-odbiorczy po odbiorze technicznym, stanowi podstawę do wystawienia faktury.

## §10. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu,
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 112 ustawy Pzp, dotyczące:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**  
wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie wykonał należycie co najmniej **1 dostawę ciągnika o wartości min. 200 000,00 zł brutto**
3. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.  
Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawców na podstawie art. 109 ustawy Pzp.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w ust. 4, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się

do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 2.

6. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Oferty składane przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
  - 1) wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia składając oświadczenie o ustanowieniu pełnomocnika do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; oświadczenie należy dołączyć do oferty w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
  - 2) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem;
  - 3) wypełniając formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SWZ w miejscu „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich wykonawców.
8. **Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zamawiający wezwie do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, których wykaz został określony w §12 SWZ – ETAP II postępowania.**

#### **§11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia – ETAP I (dotyczy wszystkich wykonawców)**

1. Wraz z ofertą należy złożyć:
  - 1) **Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy**, o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w §10 ust. 2 SWZ – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym wyżej mowa, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (załącznik nr 3 do SWZ).
  - 2) **dane techniczne** – zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ;
2. Pozostałe dokumenty, które należy dołączyć do oferty:
  - 1) pełnomocnictwo tj. oświadczenie woli mocodawcy upoważniające ściśle określoną osobę lub osoby do dokonywania w jego imieniu czynności prawnych określonych w pełnomocnictwie (do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia – podpisania oferty albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii;
  - 2) zobowiązanie podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca; wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dokument należy złożyć w oryginale i musi zawierać co najmniej: zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu; sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia; zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia; czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą;
  - 3) dokumenty uwiarygodniające zastosowanie rozwiązań równoważnych w przypadku ich zaoferowania przez wykonawcę;

- 4) oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonują poszczególni wykonawcy – o ile dotyczy (odnosi się do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)
3. Przedmiotowe środki dowodowe: zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

#### **§12. Wykaz podmiotowych środków dowodowych, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia – ETAP II (dotyczy wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza)**

1. Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia tj.:
  - 1) **wykaz dostaw** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;
  - 2) **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, oświadczenia w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp; w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie w zakresie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
2. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonywane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

#### **§13. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów**

1. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja między zamawiającym, a wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się za pośrednictwem:
  - 1) miniPortalu: <https://miniportal.uzp.gov.pl/> (formularz do komunikacji);
  - 2) ePUAPu: [https://epuap.gov.pl/wps/portal \(/skglyski/SkrytkaESP\);](https://epuap.gov.pl/wps/portal (/skglyski/SkrytkaESP);) za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP;
  - 3) poczty elektronicznej na adres: [skg@lyski.pl](mailto:skg@lyski.pl).
2. Zamawiający zaleca, aby tytuł/temat wiadomości zawierał numer postępowania tj. ZP.271.01.2022.SKG
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany i wycofania oferty lub wniosku” oraz „Formularz do komunikacji”.
4. Dokumenty elektroniczne (inne niż oferta oraz załączniki do oferty) oraz cyfrowe odwzorowania dokumentów składane są przez wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania ww. dokumentów elektronicznych oraz cyfrowych odwzorowań dokumentów za pomocą poczty elektronicznej, na adres email: [skg@lyski.pl](mailto:skg@lyski.pl).

5. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu zostały opisane w Regulaminie korzystania z systemu miniPortalu oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
7. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.
8. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz „Formularz do komunikacji” wynosi 150 MB.
9. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP. W przypadku przekazywania dokumentów (innych niż oferta oraz załączniki do oferty) za pomocą poczty elektronicznej - datą ich przesłania będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej dokument/informację z serwera pocztowego zamawiającego.
10. Dane postępowanie można wyszukać na Liście wszystkich postępowań klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki „Postępowania” na miniPortalu.
11. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz informacji musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).
12. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w SWZ.

#### **§14. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

Zamawiający wyznacza następującą osobę do porozumiewania się z wykonawcami, w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:

- Anna Kornas – tel. (32) 440 21 49, godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od 7:00 do 15:00.

#### **§15. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **§16. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą do dnia **03.05.2022 r.**

#### **§17. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Ofertę oraz wszystkie załączniki składa się pod rygorem nieważności przy użyciu środków elektronicznych w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Składane pliki winny zostać zaszyfrowane za pomocą miniPortalu. Funkcja szyfrowania jest dostępna na miniPortalu po wejściu w szczegóły postępowania.
3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Wszelkie dokumenty obcojęzyczne załączone do oferty muszą być zaopatrzone w tłumaczenie na język polski.

5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
6. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
7. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
8. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca winien zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wszelkie informacje, które wykonawca zastrzega jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym oznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
9. Wykonawca przygotowuje ofertę wraz z niezbędnymi załącznikami na swój koszt. Wszelkie inne koszty związane z uczestnictwem wykonawcy w niniejszym postępowaniu, aż do podpisania umowy, ponosi wyłącznie wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Od uczestników postępowania oczekuje się starannego zapoznania się ze specyfikacją.

#### **§18. Termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy złożyć **do dnia 05.04.2022 r. do godz. 10:00**
2. Otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 05.04.2022 r. o godz. 10:30** za pośrednictwem miniPortalu

#### **§19. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Ceną ofertową jest cena brutto podana w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SWZ).
2. Podana cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, SWZ oraz załączników do SWZ.
3. Cenę ofertową należy podać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku (zasady zaokrąglania: trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie).
4. Zamawiający nie będzie udzielać zaliczek na realizację zamówienia.
5. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsza SWZ dokonywane będą w PLN.

#### **§20. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: **cena ofertowa (C) – 100 pkt**
2. Każdy z wykonawców otrzyma odpowiednią liczbę punktów, wyliczoną w następujący sposób:

$$C = \frac{\text{najniższa cena podana w ofertach nie podlegających odrzuceniu}}{\text{cena oferty badanej nie podlegającej odrzuceniu}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – ilość punktów uzyskanych w kryterium: cena ofertowa



3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
4. Wymagania jakościowe, o których mowa w art. 246 ust. 2 ustawy, zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia i wymaganiach technicznych. Dokumenty te określają szczegółowo parametry techniczne i jakościowe jakie musi spełniać ciągnik, jak i opis wyposażenia jakim musi dysponować. W związku z powyższym zamawiający jest uprawniony do zastosowania ceny jako jednego z kryteriów wyboru oferty o wadze przekraczającej 60 %/pkt.

#### **§21. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Z wykonawcą, którego oferta będzie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa na warunkach określonych we wzorze umowy – załącznik nr 5 do SWZ.
2. Podpisanie umowy nastąpi nie wcześniej niż po upływie terminów, o których mowa w art. 308 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
3. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawca zobowiązany będzie do:
  - 1) złożenia dokumentu pełnomocnictwa dla osoby zawierającej umowę w imieniu wykonawcy, o ile upoważnienie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych wykonawcy, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych lub dokument pełnomocnictwa nie został wcześniej złożony w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 2) w przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, złożenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów (np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej);

#### **§22. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **§23. Istotne postanowienia umowy**

Istotne postanowienia umowy zawiera załączony do SWZ wzór umowy - załącznik nr 5.

#### **§24. Warunki dokonania zmiany zawartej umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, zgodnie z warunkami zawartymi w załączniku nr 5 do SWZ.
2. Zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
3. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§25. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu IX ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 505 – 590 ustawy Pzp).

#### **§26. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania**

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w dokumentach zamówienia. Jeśli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

2. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 1, zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty o: wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz pozostałych wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację, wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, poddając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeśli zachodzi jedna z przesłanek opisanych w art. 255 ustawy Pzp.
5. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia na podstawie art. 256 ustawy Pzp.
6. Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty o unieważnieniu postępowania, poddając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## **§27. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych są: Służby Komunalne Gminy w Lyskach z siedzibą przy ul. Sikorskiego 2, 44-295 Lyski;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (Pan Marian Stanek), z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób:
  - a) pod adresem poczty elektronicznej: [iodo@lyski.pl](mailto:iodo@lyski.pl);
  - b) pisemnie na adres siedziby Administratora;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;

---

<sup>1</sup> **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>1</sup>;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

---

**1 Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## FORMULARZ OFERTY

1. Oferta złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie:  
**Zakup ciągnika na potrzeby Służb Komunalnych Gminy w Lyskach;**  
numer postępowania: **ZP.271.01.2022.SKG**
2. Dane dotyczące wykonawcy:  
  
**Nazwa i adres wykonawcy:**  
.....  
.....  
  
**tel.:** .....  
**e-mail:** .....  
**REGON:** .....  
**NIP:** .....  
**adres skrzynki ePUAP** .....
3. **Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia:**
  - 1) cena brutto ..... zł
  - 2) termin wykonania: **do 8 miesięcy od dnia zawarcia umowy**
  - 3) okres udzielonej gwarancji i rękojmi: **min. 24 miesiące**
  - 4) warunki płatności – **zgodnie z zapisami SWZ**
4. Wybór oferty prowadzić będzie do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie następujących towarów/usług (dot. np. wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, importu towarów):  
.....<sup>1</sup>
5. Wartość ww. towarów lub usług (dotyczy pkt 4) bez kwoty podatku wynosi:  
.....<sup>2</sup>
7. **Niniejszym oświadczam, że:**
  - 1) zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
  - 2) akceptuję warunki płatności określone przez zamawiającego;
  - 3) zawarty w SWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych tam warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego;
  - 4) przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;
  - 5) jestem związany niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ;
  - 6) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*.

1 wypełnić, o ile wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w przeciwnym razie pozostawić niewypełnione

2 jw.

**Uwagi:**

*\*w przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

**8. Przedmiot zamówienia wykonam (zaznaczyć właściwe):**

- samodzielnie
- z udziałem podwykonawców

**9. Podwykonawcom zamierzam przeznaczyć następujące części zamówienia:**

lp.	część/zakres zamówienia oraz nazwa podwykonawcy*
1.	
2.	
3.	

\*podać jeżeli jest już znana nazwa podwykonawcy

**10. Rodzaj przedsiębiorstwa, jakim jest wykonawca (zaznaczyć właściwe):**

- mikroprzedsiębiorstwo
- małe przedsiębiorstwo
- średnie przedsiębiorstwo
- inne

**Uwagi:**

*W przypadku wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.*

*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO.*

*Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO.*

*Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikro przedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR. lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.*

**Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy**

**Uwaga: integralną częścią formularza ofertowego jest załącznik nr 6 SWZ – wymagania techniczne należy złożyć wraz z ofertą**

**OŚWIADCZENIE****wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu  
oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
prawo zamówień publicznych (dalej: ustawa Pzp)nr postępowania: **ZP.271.01.2022.SKG****Zakup ciągnika na potrzeby Służb Komunalnych Gminy w Lyskach;****Wykonawca (nazwa i adres):**.....  
.....

W celu potwierdzenia umocowana do reprezentowania wskazuję, że dokumenty znajdują się w formie elektronicznej pod następującymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych (zaznaczyć właściwe):

<https://prod.ceidg.gov.pl> - centralna ewidencja i informacja o działalności gospodarczej

<https://ems.ms.gov.pl> – Krajowy Rejestr Sądowy

inne: ..... i można je uzyskać po wpisaniu następujących danych .....

**1. Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania:**

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp;

oświadczam\*, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, i 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .....

Na potwierdzenie powyższego przedkładam następujące środki dowodowe:

1) .....

*\*wskazać jeżeli dotyczy*

**2. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

1) oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w §10 SWZ;

2) oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w §10 SWZ (zaznaczyć właściwe):

polegam na zasobach innego podmiotu

nie polegam na zasobach innego podmiotu

**3. Oświadczenie dotyczące podanych informacji:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy*

*W przypadku podmiotów występujących wspólnie (np. konsorcjum) oświadczenie powinien złożyć każdy podmiot (uczestnik konsorcjum)*

Zamawiający: Służby Komunalne Gminy w Lyskach, ul. Sikorskiego 2, 44-295 Lyski

**OŚWIADCZENIE****podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu  
oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

prawo zamówień publicznych (dalej: ustawa Pzp)

nr postępowania: **ZP.271.01.2022.SKG****Zakup ciągnika na potrzeby Służb Komunalnych Gminy w Lyskach;****Wykonawca (nazwa i adres):**

.....  
 .....

W celu potwierdzenia umocowana do reprezentowania wskazuję, że dokumenty znajdują się w formie elektronicznej pod następującymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych (zaznaczyć właściwe):

<https://prod.ceidg.gov.pl> - centralna ewidencja i informacja o działalności gospodarczej

<https://ems.ms.gov.pl> – Krajowy Rejestr Sądowy

inne: ..... i można je uzyskać po wpisaniu następujących danych .....

1. **Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania** (zaznaczyć właściwe):

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp;

oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, i 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .....

Na potwierdzenie powyższego przedkładam następujące środki dowodowe:

1) .....

2) .....

2. **Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w §10 SWZ udostępniam następujące zasoby:**

Udostępniane zasoby:

.....  
 .....

(należy wskazać zakres w jakim podmiot trzeci udostępnia zasoby)

3. **Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w §10 SWZ w zakresie których udostępniam swoje zasoby wykonawcy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu;

**4. Oświadczenie dotyczące podanych informacji:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy*



**OŚWIADCZENIE**  
**(grupa kapitałowa)**

nr postępowania: **ZP.271.01.2022.SKG****Zakup ciągnika na potrzeby Służb Komunalnych Gminy w Lyskach;****Wykonawca (nazwa i adres):**

.....  
 .....

Niniejszym oświadczam, że (zaznaczyć właściwe):

- nie należę do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275) z pozostałymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu;
- jestem członkiem grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275), w skład której wchodzi następujący przedsiębiorcy, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu:

lp.	nazwa (firma) / imię i nazwisko	adres siedziby / adres zameldowania

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

*W przypadku podmiotów występujących wspólnie (np. konsorcjum) oświadczenie powinien złożyć każdy podmiot (uczestnik konsorcjum)*

*Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy*

## UMOWA nr SKG.KR.073. /2022

zawarta w dniu ..... w Lyskach (dalej zwana „Umową”) pomiędzy:

1. **Gminą Lyski**, z siedzibą w Lyskach przy ul. Dworcowej 1a, NIP 6423190005 – Służbami Komunalnymi Gminy w Lyskach, ul. Sikorskiego 2, 44-295 Lyski, zwaną dalej w dalszej części umowy „Zamawiającym” lub „SKG”, reprezentowaną przez:  
**Aleksandrę Śliż – kierownik Służb Komunalnych Gminy w Lyskach** działającą na podstawie pełnomocnictwa nr W.077.1.2016 oraz upoważnienia nr W.0052.1.2016  
**Przy kontrasygnacie Głównej Księgowej Służb Komunalnych Gminy w Lyskach – Anny Porwol**
  - a
2. .... z siedzibą: ..... posiadającym nr NIP: ..... reprezentowanym przez: ..... zwanym dalej „Wykonawcą”,

łącznie dalej zwane „Stronami”, a każda z nich osobna „Stroną”

na podstawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) i dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, o następującej treści:

## §1

1. W wyniku dokonania wyboru Wykonawcy w postępowaniu na realizację zadania pn. „Zakup ciągnika dla Służb Komunalnych Gminy w Lyskach” numer sprawy **ZP.271.01.2022.SKG**, Zamawiający zleca dostawę, a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć fabrycznie nowy ciągnik rolniczy marki ....., model ....., rok produkcji **2022** o parametrach określonych w wymaganiach technicznych (opis przedmiotu zamówienia) stanowiących załącznik nr 1 do niniejszej Umowy oraz zawartych w ofercie Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.

W skład przedmiotu niniejszej umowy wchodzi również:

- 1) **gwarancja jakości, obejmująca okres min. 24 miesięcy od dnia odbioru ciągnika,**
- 2) **zapewnienie usług przeglądów wymaganych przez producenta ciągnika do wartości wypracowania przez ciągnik min. 550 mth,**
- 3) **przeprowadzenie szkoleń z zakresu obsługi ciągnika personelu wskazanego przez Zamawiającego.**
2. Wykonawca gwarantuje na własny koszt i odpowiedzialność dostawę przedmiotu umowy pod adres: ul. Dworcowa 1a, 44-295 Lyski (Urząd Gminy Lyski).
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia w terminie **do 8 miesięcy** od dnia zawarcia umowy.
4. Dostawa przedmiotu Umowy będzie zrealizowana jednorazowo w dzień roboczy (od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 14.00).
5. Za datę wykonania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy uznaje się datę zakończenia odbioru stwierdzoną w protokole odbioru dostawy sprzętu bez uwag.

## §2

1. Wykonawca oświadcza że ciągnik będący przedmiotem umowy jest fabrycznie nowy, pozostaje bez wad fizycznych i prawnych, nie mają do niego prawa osoby trzecie, nie jest przedmiotem żadnego postępowania lub zabezpieczenia, nie był rejestrowany w kraju lub poza granicami RP.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy będzie odpowiadał powszechnie obowiązującym przepisom prawa oraz wszelkim wymogom nałożonym na użytkownika przez władze publiczne.
3. Wydanie przedmiotu umowy zostanie poprzedzone sprawdzeniem sprawności technicznej ciągnika przez przedstawicieli stron umowy.
4. Wykonawca wyda Zamawiającemu ciągnik wraz z:
  - 1) wszystkimi dokumentami niezbędnymi do zarejestrowania i użytkowania: aktualnym świadectwem homologacji, świadectwem zgodności WE, książką gwarancyjną pojazdu oraz wyposażenia wraz z warunkami gwarancji, dokumentem potwierdzającym spełnienie zakresu emisji spalin, instrukcjami obsługi i konserwacji ciągnika w języku polskim;
  - 2) wyposażeniem obowiązkowym i dodatkowym: skrzynka narzędziowa, gaśnica, trójkątna tablica wyróżniająca, trójkąt ostrzegawczy, apteczka.
5. Z czynności odbiorowych zostanie sporządzony protokół odbioru.

## §3

1. Za dostarczony sprzęt, określony w §1 ust. 1 umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie, zgodnie z ofertą Wykonawcy w wysokości brutto ..... zł (słownie: ..... zł), w tym należny podatek VAT (23 %) w wysokości ..... zł, wartość netto ..... zł).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje całość ponoszonego przez Zamawiającego wydatku na sfinansowanie przedmiotu umowy oraz całość wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu należytego wykonania Umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia, nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr ....., w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury VAT.
4. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT, będzie sporządzony przez Wykonawcę, podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego protokół odbioru sprzętu. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Fakturę VAT należy wystawić na następujące dane:  
Nabywca: Gmina Lyski, ul. Dworcowa 1a, 44-295 Lyski, NIP: 6423190005  
Odbiorca: Służby Komunalne Gminy w Lyskach, ul. Sikorskiego 2, 44-295 Lyski
6. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT od towarów i usług i posiada Numer Identyfikacji Podatkowej NIP ..... Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
7. Wprowadza się następujące zasady dotyczące płatności wynagrodzenia należnego dla Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności:
  - 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment) przewidzianej w przepisach ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2021 r., poz. 685 z późn. zm.).
  - 2) Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w Umowie:
    - a) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności,
    - b) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2021 r., poz. 685 z późn. zm.).
  - 3) w przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 2, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności, bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

8. Wykonawca nie może – bez pisemnej zgody Zamawiającego - przenieść wierzytelności przysługującej mu względem Zamawiającego na mocy niniejszej umowy na osoby trzecie.

#### §4

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi na dostarczony ciągnik na okres **min. 24 miesięcy**.
2. Termin gwarancji i rękojmi biegnie od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru sprzętu. Gwarancja ulega przedłużeniu o okres, w którym sprzęt podlegał naprawie.
3. W ramach gwarancji i rękojmi Wykonawca zapewni naprawy przedmiotu umowy. Wykonawcę obciążają koszty dostawy części zamiennych, dojazdu serwisu, transportu sprzętu do serwisu oraz wymiany lub naprawy uszkodzonego sprzętu na wolny od wad.
4. Termin usunięcia wad w ramach gwarancji i rękojmi wyznacza się na 14 dni od momentu zgłoszenia usterki przez Zamawiającego. W przypadku skomplikowanych wad, których nie można usunąć w terminie 14 dni Wykonawca zobowiązuje się na czas naprawy przekazać Zamawiającemu sprzęt zastępczy o parametrach technicznych i użytkowych równych lub wyższych od sprzętu dostarczonego w ramach niniejszej umowy. W takim przypadku termin usunięcia wady wynosi do 30 dni liczonych od dnia zgłoszenia wady.

#### §5

1. Wykonawca przeszkoli wskazanych pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi ciągnika rolniczego.
2. Terminy szkolenia oraz ich zakres Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym.
3. Z tytułu przeprowadzenia szkoleń Wykonawcy nie przysługuje prawo do osobnego wynagrodzenia.
4. Przeszkolenie pracowników Zamawiającego zostanie potwierdzone dokumentem (certyfikatem) potwierdzającym przeprowadzenie szkolenia.

#### §6

Wykonawca zapewni w ramach wynagrodzenia określonego w §3 ust. 1 umowy przeglądy wymagane przez producenta ciągnika do wartości wypracowania przez ciągnik min. 550 mth.

#### §7

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokości:
  - 1) w razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy na skutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 5% wartości umowy brutto, o której mowa w §3 ust. 1;
  - 2) w razie zwłoki w dostawie przedmiotu umowy - w wysokości 0,5% wartości brutto umowy, o której mowa w §3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki ponad termin określony w §1 ust. 3, z tym zastrzeżeniem, że łączna wysokość kary umownej z tego tytułu nie może przekroczyć kwoty.....zł (słownie:.....zł), tj. 35% łącznej wartości umowy brutto, o której mowa w §3 ust. 1;
  - 3) w razie zwłoki w usunięciu wad i usterek lub zwłoki w wymianie sprzętu na fabrycznie nowy – w wysokości 0,5% wartości umowy brutto, o której mowa w §3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki ponad termin oznaczony w §4 ust. 4 lub 5 umowy, z tym zastrzeżeniem, że łączna wysokość kary umownej z tego tytułu nie może przekroczyć kwoty.....zł (słownie:.....zł), tj. 35% łącznej wartości umowy brutto, o której mowa w §3 ust. 1.
2. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne z dniem zaistnienia określonych w niniejszej umowie podstaw do ich naliczenia.
3. Kary umowne podlegają zsumowaniu.
4. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych w przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają całej szkody poniesionej przez Zamawiającego.
6. Termin zapłaty kary umownej wynosi 3 dni od dnia wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego.

## §8

1. Zamawiający dopuszcza możliwość odstąpienia od umowy w trybie art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym bez konieczności uprzedniego wezwania w przypadku, gdy:
  - 1) dostarczony przedmiot umowy jest niezgodny z opisem przedmiotu zamówienia;
  - 2) Wykonawca postawiony został w stan likwidacji lub złożony został wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;
  - 3) Wykonawca dopuści się rażącego naruszenia postanowień umowy;
  - 4) opóźnienie Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy przekracza 10 dni.
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia wraz z uzasadnieniem.

## §9

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają zachowania pod rygorem nieważności formy pisemnej.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany niniejszej Umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Zmiany Umowy, o których mowa w ust. 2, mogą nastąpić w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z następujących okoliczności:
  - 1) w przypadku uchwalenia lub zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa krajowego i wspólnotowego oraz wytycznych, zaleceń i dokumentów programowych, z których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian Umowy;
  - 2) w przypadku, gdy konieczność zmiany Umowy wynikać będzie z umów, wytycznych, zaleceń, decyzji lub innych dokumentów, którymi stroną lub autorem będą instytucje finansujące dostawę lub inne organy publiczne albo sądy;
  - 3) podczas wykonania przedmiotu Umowy zaistnieje konieczność dokonania uszczegółowienia, wykładni lub doprecyzowania poszczególnych zapisów Umowy, nie powodujących zmiany celu i istoty Umowy;
  - 4) obiektywnie jest to niezbędne dla zachowania i realizacji celów Umowy, dla których została ona zawarta;
  - 5) w przypadku zaistnienia innej istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy bez dokonania jej zmian nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć na etapie zawierania Umowy;
  - 6) zaistnieje potrzeba zmiany dokonana na podstawie uzgodnionych możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w opisie;
  - 7) zmiany terminu wykonania umowy w przypadku zaistnienia siły wyższej, czyli zdarzenia, którego nie można było przewidzieć; maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia umowy będzie równy okresowi przerwy w świadczeniu dostawy; siła wyższa, to zdarzenie zewnętrzne o obiektywnie małym stopniu prawdopodobieństwa pojawienia się zdarzenia w określonej sytuacji, a którego szkodliwe następstwo przy zastosowaniu współczesnej techniki uniemożliwia wykonawcy wykonywanie w części lub całości jego zobowiązań;
  - 8) zmian treści o charakterze informacyjno – instrukcyjnym, niezbędnych dla sprawnej realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności zmian dotyczących Wykonawcy lub Zamawiającego, zmiany osób upoważnionych do kontaktów, zmiany osób odpowiedzialnych za potwierdzenie prawidłowej realizacji zamówienia.
4. Zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 2 ustawy Pzp.

## §10

Osobami upoważnionymi do kontaktów przy wykonywaniu niniejszej umowy będą:

- 1) ze strony Zamawiającego:
  - a) Aleksandra Śliż - Kierownik Służb Komunalnych Gminy w Lyskach, tel. 32 4402149, e-mail: [skg@lyski.pl](mailto:skg@lyski.pl)

b) Anna Kornas – podinspektor ds. kadr Służb Komunalnych Gminy w Lyskach, tel. 32 4402149,  
e-mail: [skg@lyski.pl](mailto:skg@lyski.pl)

2) ze strony Wykonawcy:

.....

#### **§11**

Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.

#### **§12**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **§13**

Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§14**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

## Wymagania techniczne

Przedmiot zamówienia: ciągnik na potrzeby Służb Komunalnych Gminy w Lyskach

Producent: .....

Typ (model): .....

Wersja: .....

Rok produkcji: .....

**Uwaga: wykonawca wypełnia kolumnę „oferowane parametry”, podając konkretny parametr lub wpisując np. wersję rozwiązania lub wyraz „spełnia”**

lp.	wymagania minimalne zamawiającego	oferowane parametry/ potwierdzenie spełnienia wymagań
<b>1.</b>	<b>SILNIK</b>	
1.1.	wysokoprężny o mocy minimum 100 KM	
1.2.	wysokoprężny, czterocylindrowy, chłodzony cieczą z bezpośrednim wtryskiem paliwa	
1.3.	norma emisji spalin: minimum EURO 5	
1.4.	rura wydechowa skierowana do góry	
<b>2.</b>	<b>UKŁAD PRZENIESIENIA NAPĘDU</b>	
2.1.	układ kierowniczy ze wspomaganiem	
2.2.	skrzynia biegów: półautomatyczna	
2.3.	ilość biegów – minimum 24 przód i 24 tył	
2.4.	rewers - zmiana kierunku jazdy sterowany elektro-hydraulicznie	
2.5.	prędkość maksymalna – minimum 40 km/h	
2.6.	napęd na dwie osie 4x4	
2.7.	promień zawracania – nie większy niż 4,5 m	
<b>3.</b>	<b>WAŁEK ODBIORU MOCY</b>	
3.1.	zakresy prędkości – 540/540E/1000 obr./min.	
3.2.	załączanie – elektro-hydrauliczne	
3.3.	sterowanie tylnym WOM na tylnym błotniku	
<b>4.</b>	<b>UKŁAD HYDRAULICZNY</b>	
4.1.	instalacja hydrauliczna minimum 3 pary wyjść hydraulicznych	
4.2.	pompa hydrauliki o wydajności minimum 35 l/min.	

<b>5.</b>	<b>TRÓJPUNKTOWY UKŁAD ZAWIESZENIA (TUZ)</b>	
5.1.	automatyczne sprzęgi	
5.2.	sterowanie tylnym TUZ na tylnym błotniku	
5.3.	udźwig tylnego TUZ w całym zakresie – minimum 4200 kg	
5.4.	TUZ przedni o udźwigu minimum 1800 kg z 1 parą złącz hydraulicznych	
<b>6.</b>	<b>WYMIARY I MASY</b>	
6.1.	rozstaw osi – minimum 2200 mm	
6.2.	minimalna masa własna ciągnika – 3700 kg	
<b>7.</b>	<b>OGUMIENIE</b>	
7.1.	na osiach pojazdu zamontowane pojedyncze koła	
7.2.	ogumienie tył 480/70/R34 – bieżnik rolniczy	
7.3.	ogumienie przód 380/70/R24 – bieżnik rolniczy	
<b>8.</b>	<b>UKŁAD HAMULCOWY</b>	
8.1.	układ hamulcowy postojowy ręczny	
8.2.	układ hamulcowy do przyczep: pneumatyczny 2 obwodowy	
<b>9.</b>	<b>KABINA</b>	
9.1.	kabina 4-słupkowa	
9.2.	kabina dwudrzwiowa, zamykana na klucz	
9.3.	wycieraczki szyb z spryskiwaczem elektrycznym przód i tył	
9.4.	kabina wyposażona w ogrzewanie, klimatyzację, okno dachowe	
9.5.	poziom hałasu w kabinie maksimum 75 dB	
9.6.	radio z kompletem głośników	
9.7.	fotel boczny składany z pasem bezpieczeństwa	
9.8.	fotel kierowcy amortyzowany pneumatycznie	
9.9.	homologacja (rejestracja) na 2 osoby	
9.10.	oświetlenie wnętrza kabiny	
9.11.	otwierana szyba tylna	
9.12.	minimum 6 świateł roboczych na dachu kabiny	
9.13.	minimum 1 światło ostrzegawcze, błyskowe, pomarańczowe na dachu	
9.14.	lusterka teleskopowe zewnętrzne prawe i lewe	
9.15.	korek wlewu paliwa zamykany na kluczyk	
9.16.	zbiornik paliwa minimum 120 litrów	



9.17.	błotniki przednie dynamiczne (skrętne)	
9.18.	zaczep transportowy tylny automatyczny z regulacją wysokości	
<b>10.</b>	<b>WYPOSAŻENIE</b>	
10.1.	skrzynka narzędziowa	
10.2.	gaśnica	
10.3.	trójkąt ostrzegawczy	
10.4.	apteczka pierwszej pomocy	
10.5.	trójkątna tablica wyróżniająca	
<b>11.</b>	<b>INNE</b>	
11.1.	Instrukcja obsługi ciągnika (w języku polskim)	
11.2.	Karta gwarancyjna ciągnika (w języku polskim)	
11.3.	Świadectwo homologacji lub równoważny dokument potwierdzający dopuszczenie ciągnika do ruchu po drogach publicznych	